

## Inspectierapport

BSO Verpleegkundige en reguliere kinderopvang Het Wollige  
Schaap (BSO)  
Heistraat 1  
5445AR Landhorst  
Registratienummer 226712497

Toezichthouder:	GGD Hart voor Brabant
In opdracht van gemeente:	Sint Anthonis
Datum inspectie:	27-01-2020
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	06-02-2020

# Inhoudsopgave

<b>INHOUDSOPGAVE</b> .....	<b>2</b>
<b>HET ONDERZOEK</b> .....	<b>3</b>
ONDERZOEKSOPZET .....	3
BESCHOUWING .....	3
ADVIES AAN COLLEGE VAN B&W .....	4
<b>OBSERVATIES EN BEVINDINGEN</b> .....	<b>5</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	5
PERSONEEL EN GROEPEN.....	7
<b>OVERZICHT GETOETSTE INSPECTIE-ITEMS</b> .....	<b>9</b>
PEDAGOGISCH KLIMAAT .....	9
PERSONEEL EN GROEPEN.....	9
<b>GEGEVENS VOORZIENING</b> .....	<b>11</b>
OPVANGGEGEVENS .....	11
GEGEVENS HOUDER .....	11
<b>GEGEVENS TOEZICHT</b> .....	<b>11</b>
GEGEVENS TOEZICHTHOUDER (GGD) .....	11
GEGEVENS OPDRACHTGEVER (GEMEENTE) .....	11
PLANNING .....	11
<b>BIJLAGE: ZIENSWIJZE HOUDER KINDERCENTRUM</b> .....	<b>12</b>

# Het onderzoek

## Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit rapport is tot stand gekomen door onderzoek op basis van risico-gestuurd toezicht. Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken werken de GGD 'en in Nederland volgens een model voor risico gestuurd toezicht. Dit betekent dat er intensiever onderzoek wordt verricht waar nodig is en minder waar het kan. Met als doel de kwaliteit in de kinderopvang te verbeteren.

## Beschouwing

BSO het Wollige Schaap is in juli 2017 gestart met de opvang. Tevens is het kinderdagverblijf van dezelfde houder gehuisvest op dit adres. De locatie is gelegen in het buitengebied en is een agrarische kinderopvang.

De BSO verzorgt de opvang van maximaal 22 kinderen in de basisschoolleeftijd. De BSO bevindt zich op de eerste verdieping. Op de begane grond bevinden zich de groepsruimtes van het KDV. De BSO-groepsruimte is bereikbaar via een aparte ingang en hal met een trap naar de eerste verdieping.

De BSO heeft binnen de beschikking over 2 groepsruimten. In beide groepsruimten staat een tafel met stoelen en een bank. Er zijn enkele (speel)hoeken gecreëerd en materialen staan opgeslagen achter schotten in beide ruimten.

BSO Het Wollige Schaap beschikt over een ruime buitenruimte waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden, zoals rennen, fietsen, verstoppen, voetballen, grasheuvel met glijbaan, spelen in de zandbak en er is een trampoline.

Ook is er een moestuin met een kas en zijn er dieren zoals: schapen, een pony, kippen, cavia's en konijnen. De kinderen mogen onder begeleiding ook de aanwezige dieren verzorgen en meehelpen in de moestuin.

Het buitenspeelterrein is aangrenzend gelegen. Het terrein is speels en uitdagend ingericht. Het betreft een gedeelde buitenruimte met de kinderdagverblijfkinderen.

## **Inspectiegeschiedenis**

Juni 2017: onderzoek voor registratie: advies opnemen landelijk register kinderopvang.

September 2017: onderzoek na registratie: voldaan aan getoetste eisen Wet Kinderopvang.

Maart 2018: volledig jaarlijks onderzoek: voldaan aan getoetste eisen Wet Kinderopvang.

Maart 2019: jaarlijks onderzoek; voldaan aan de getoetste eisen Wet Kinderopvang.

## **Huidig onderzoek 27 januari 2020**

Op maandagmiddag 27 januari 2020 heeft er een onaangekondigd onderzoek plaatsgevonden bij BSO Het Wollige Schaap. Het betreft een jaarlijks onderzoek.

De volgende onderdelen zijn in dit onderzoek beoordeeld:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen.

Op de dag van inspectie worden op de BSO, groep 3 'De Hooizolder', 10 kinderen opgevangen door 1 beroepskracht. De kinderen zijn door de beroepskracht en de vrijwilliger/chauffeur met busjes bij de omringende basisscholen opgehaald.

Er zijn tijdens de inspectie gesprekken gevoerd met de houder en de beroepskracht, enkele documenten en de aanwezigheidsregistratie zijn ter plekke ingezien en er heeft observatie op de groep plaatsgevonden.

## **Conclusie**

De houder voldoet aan alle getoetste wettelijke voorwaarden.

De toelichting op de bevindingen kunt u teruglezen in het vervolg van dit rapport. Aan het einde van dit rapport treft u een overzicht aan van de inspectie-items die zijn beoordeeld.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Binnen het pedagogisch klimaat zijn de volgende onderdelen beoordeeld:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk.

Het onderdeel verantwoorde opvang is beoordeeld door middel van een observatie in de praktijk, gesprekken met de houder en de beroepskracht.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Pedagogisch beleid**

De houder heeft een algemeen pedagogisch beleidsplan waarin de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. Dit betreft het handboek VAK-formule van de Verenigde Agrarische Kinderopvang waarin de theoretische achtergronden staan beschreven. Daarnaast is er een pedagogisch werkplan BSO Het Wollige Schaap waarin de praktische uitvoering is uitgewerkt.

De houder draagt er zorg voor dat de beroepskrachten in de praktijk handelen volgens het pedagogisch beleid. Maandelijks vindt een teamoverleg houder en beroepskrachten plaats waar (een onderdeel van) het pedagogisch beleid wordt besproken. Dit blijkt uit de opgevraagde notulen (oktober en december 2019). Bijvoorbeeld: bij pedagogische coaching is het onderdeel sensitieve responsiviteit besproken (wat vinden, weten, voelen wij over sensitieve responsiviteit). Uit het pedagogisch werkplan is met de beroepskrachten het onderdeel positief grenzen stellen onderling besproken, waarbij iedereen voorbeelden uit de praktijk heeft gegeven.

### **Pedagogische praktijk**

De houder dient zorg te dragen voor verantwoorde kinderopvang. Aan de hand van observaties van de pedagogische praktijk en gesprekken met de houder en de beroepskracht, is dit beoordeeld.

De observatie van de pedagogische praktijk heeft plaatsgevonden op de volgende momenten:

- binnenkomst van de kinderen op de BSO
- vrij spelen binnen;
- eet- en drinkmoment aan tafel;
- activiteit vieren verjaardag
- vrij spelen buiten.

### **Emotionele veiligheid**

Er wordt op een sensitieve en responsieve manier omgegaan met de kinderen, met respect voor de autonomie van de kinderen waarbij grenzen worden gesteld en structuur wordt geboden.

De kinderen krijgen de ruimte om actief dingen zelf te proberen met respect voor eigen ideeën en oplossingen.

Bijvoorbeeld: na binnenkomst pakt elk kind individueel of enkele kinderen samen een spel op. De kinderen spelen met poppen, bouwen een hut met behulp van dekens, tekenen en kleuren of spelen met de treinbaan. De kinderen zoeken de beroepskracht op en zij reageren positief op elkaar. De beroepskracht heeft oog voor het individuele kind en zorgt voor een emotioneel veilige omgeving.

De beroepskracht kijkt en luistert naar de kinderen en ziet wat een kind leuk vindt en voelt aan wat de stemming in de groep is. Bijvoorbeeld: een kind trekt verkleedkleden aan. De beroepskracht zegt: 'X, als ik je moet helpen hoor ik het wel.'

De beroepskracht zorgt voor een positieve groepssfeer, er is voorspelbaarheid in het dagritme en is duidelijkheid over regels en afspraken. Bijvoorbeeld: voordat de kinderen samen naar de buitenruimte lopen vraagt de beroepskracht: "Wat zijn de regels?" Vaste activiteiten maken onderdeel uit van het programma, zoals vrij spelen, een eet- en drinkmoment, buitenspelen, knutselactiviteiten. Voor de kinderen is het duidelijk wat er van hen wordt verwacht en waar zij zich aan moeten houden.

### **Persoonlijke competentie**

Beroepskrachten bieden activiteiten aan die kinderen nodig hebben voor hun ontwikkeling.

De beroepskracht heeft oog voor de interesses en behoeften van elk individueel kind, stimuleert de kinderen en weet het groepsproces en de activiteiten zo te organiseren dat ieder kind aan bod komt. De kinderen krijgen de ruimte om zich te ontspannen en zijn vrij in het kiezen van een spel of activiteit die past bij hun eigen interesse.

De beroepskracht ondersteunt het spel van de kinderen en grijpt in als de situatie onveilig wordt. Bijvoorbeeld: Voor het fruit eten wassen de kinderen hun handen. Een kind zegt: "mijn handen zijn 'niet vies", waarop de beroepskracht aangeeft: 'X, toch wassen wij onze handen vóór het fruit eten. Misschien heb je net wel aan je neus gekriebeld.'

De inrichting van de ruimte en het spelmateriaal sluiten aan bij het ontwikkelingsniveau en de interesses van de kinderen.

De speelmaterialen staan opgeborgen achter schotten in de groepsruimte. De kinderen mogen de speelmaterialen zelf pakken. In de ene groepsruimte zijn de materialen voor bouwen, knutselen, verkleeden, etc. In de andere groepsruimte zijn spelletjes en boeken te vinden. Deze ruimte wordt met name gebruikt om rustig te spelen, een spelletje te doen en bijvoorbeeld te lezen. De BSO heeft geen computer of televisie. Soms wordt er een muziekje opgezet.

Er is een balans tussen georganiseerde activiteiten en vrij spelen, zowel binnen als buiten.

BSO Het Wollige Schaaap beschikt over een ruime buitenruimte waar verschillende activiteiten kunnen plaatsvinden, zoals rennen, fietsen, voetballen, glijbaan, spelen in de zandbak en er is een trampoline. Ook is er een moestuin met een kas en zijn er dieren zoals: schapen, een pony, kippen, cavia's en konijnen.

De kinderen zijn in de gelegenheid om de dieren te aaien, te verzorgen en eten te geven. Om mee te helpen in de moestuin, zoals bijvoorbeeld groenten water geven en helpen oogsten.

### **Sociale competentie**

De beroepskrachten begeleiden de kinderen in hun onderlinge interactie. Gerichte activiteiten worden ingezet om kinderen te laten samenspelen. Daarbij leren kinderen om naar elkaar te luisteren, elkaar te helpen, op elkaar te wachten en samen een conflict op te lossen. Bijvoorbeeld:

tijdens het buitenspelen spelen de BSO-kinderen samen buiten met de kinderen van het dagverblijf. De oudere BSO-kinderen spelen samen met de jonge kinderen. De kinderen wachten samen beneden bij de uitgang voordat de beroepskracht het signaal geeft dat ze samen naar buiten gaan en rustig en zachtjes naar de buitenruimte lopen. De beroepskrachten grijpen in wanneer de situatie dat vereist. De beroepskrachten brengen de kinderen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden bij.

### **Overdracht van normen en waarden**

Kinderen worden gestimuleerd om kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen. Er is aandacht voor verschillende sociale achtergronden, leefstijlen en omgangsvormen. Beroepskrachten hanteren afspraken en omgangsvormen die herkenbaar aanwezig zijn en worden toegepast: niet rennen binnen, pas starten met het eten van de traktatie als iedereen heeft. Kinderen worden aangesproken op hun gedrag. De beroepskracht geeft inzicht, richting en correctie aan het gedrag van kinderen. Er wordt uitgelegd wanneer iets niet mag en waarom het niet mag. De beroepskracht is zich bewust van de voorbeeldfunctie en hanteert de algemeen aanvaarde normen en waarden.

### **Conclusie**

De houder voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen die binnen dit onderdeel van toepassing zijn.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (27 januari 2020)
- Interview (beroepskracht 27 januari 2020)
- Observatie(s) (27 januari 2020)
- Pedagogisch beleidsplan (Handboek VAK-formule, versie juli 2019)
- Pedagogisch werkplan (BSO Het Wollige Schaaap, versie 3 januari 2020)
- Notulen teamoverleg (Datum 31-10-2019 en 12-12-2019)

## **Personeel en groepen**

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder met een beschrijving van wat er bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Conclusie**

Het kindercentrum voldoet aan de getoetste kwaliteitseisen.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten van deze locatie zijn ingeschreven in het personenregister kinderopvang met een geldig VOG. Zij zijn daarnaast, zoals vereist, in dit systeem gekoppeld aan de organisatie.

De vrijwilliger die ingezet wordt om de kinderen van school te halen en de tuinman beschikken eveneens over een geldige VOG en ook zij zijn ingeschreven en gekoppeld in het personenregister kinderopvang.

### **Opleidingseisen**

De diploma's van de beroepskrachten van deze locatie zijn ingezien en zij beschikken over een passend diploma conform de meest actuele cao-kinderopvang.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Er is een steekproef genomen in de praktijk uit de roosters van de beroepskrachten en de presentielijsten van de kinderen. Hieruit blijkt dat op de gecontroleerde momenten voldoende beroepskrachten worden ingezet in relatie tot het aantal kinderen.

Op de dag van inspectie zijn 10 kinderen aanwezig en 1 beroepskracht.

Leeftijd kinderen	Aantal kinderen
4 jaar	4
5 jaar	2
6 jaar	2
7 jaar	1
8 jaar	1

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

BSO Het Wollige Schaap bestaat uit één basisgroep: "De Hooizolder."

De groep bestaat uit maximaal 22 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. De groep is iedere dag van de week geopend.

Er vindt naschoolse opvang plaats en tijdens schoolvakanties dagopvang.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview (beroepskracht 27 januari 2020)
- Observatie(s) (27 januari 2020)
- Personenregister Kinderopvang
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Plaatsingsoverzicht
- Presentielijsten
- Personeelsrooster



## Overzicht getoetste inspectie-items

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2, 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Personeel en groepen

#### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

#### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevagen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;
- Indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de basisgroep verlaten, leidt dit niet tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;
- in afwijking hiervan op grond van het Besluit kwaliteit kinderopvang art.16 lid 4 minder beroepskrachten zijn ingezet.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening : BSO Verpleegkundige en reguliere kinderopvang  
Het Wollige Schaap  
Website : <http://www.hetwolligeschaap.com>  
Aantal kindplaatsen : 22

### Gegevens houder

Naam houder : Yvonne Wijnen-van den Berg  
KvK nummer : 17253640  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant  
Adres : Postbus 3024  
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg  
Telefoonnummer : 088-3686845  
Onderzoek uitgevoerd door : Y. de Goey

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Sint Anthonis  
Adres : Postbus 40  
Postcode en plaats : 5845ZG SINT ANTHONIS

### Planning

Datum inspectie : 27-01-2020  
Opstellen concept inspectierapport : 30-01-2020  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 06-02-2020  
Verzenden inspectierapport naar houder : 06-02-2020  
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 06-02-2020  
Openbaar maken inspectierapport : 27-02-2020

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.