

Inspectierapport

KDV Verpleegkundige en reguliere kinderopvang Het Wollige
Schaap (KDV)
Heistraat 1
5445AR Landhorst

Toezichthouder:
In opdracht van gemeente:
Datum inspectie:
Type onderzoek:
Status:

GGD Hart voor Brabant
Sint Anthonis
09-06-2017
Onderzoek voor registratie
Concept

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	3
Overzicht getoetste inspectie-items	8
Gegevens voorziening	14
Gegevens toezicht	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een aangekondigd onderzoek voor registratie.

Beschouwing

Algemeen:

Naar aanleiding van de melding voor opname in het register kinderopvang is er een onderzoek voor registratie uitgevoerd op 9 juni 2017 bij kinderdagverblijf het Wollige Schaap, Heistraat 1 te Landhorst.

Kdv het Wollige Schaap heeft de beschikking over een grote groepsruimte, waarin verschillende (speel)hoeken zijn gecreëerd. Direct vanuit de groepsruimte is het buitenspeelterrein te bereiken. Het buitenspeelterrein is speels en uitdagend ingericht. De kinderen mogen onder begeleiding ook de aanwezige dieren verzorgen. Een konijn, kippen, schapen, etc. Ook mogen de kinderen onder begeleiding meehelpen in de groente tuin.

Het kdv heeft de beschikking over 2 slaapkamers, waar in totaal 13 bedjes staan, waaronder 1 evacuatiebedje.

De houder is voornemens om per 1 juli 2017 of zo spoedig mogelijk daarna, opvang te gaan bieden aan maximaal 12 kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar, op alle doordeweekse dagen.

Tijdens deze inspectie zijn alle voorwaarden die op dit kinderdagverblijf van toepassing zijn en voor aanvang van de exploitatie getoetst kunnen worden, onderzocht.

Overleg en overreding:

Er is overleg en overreding toegepast. De houder is in de gelegenheid gesteld om de volgende documenten aangepast aan te leveren bij de toezichthouder.

1. de sociale kaart (behorende bij de meldcode kindermishandeling)
2. het pedagogisch beleidsplan kdv
3. het pedagogisch beleidsplan bso
4. het informatieboekje
5. informatiebrief over de klachtenprocedure

De houder heeft de aangepaste documenten binnen de daarvoor gestelde termijn aangeleverd en ze zijn door de toezichthouder meegenomen in de beoordeling.

Conclusie:

Het advies aan de gemeente is om kdv het Wollige Schaap te laten starten met de exploitatie. Er kunnen 12 kinderen worden opgevangen. Er zal binnen 3 maanden na start exploitatie een volgende inspectie plaatsvinden.

Advies aan College van B&W

Opnemen in het landelijk register kinderopvang en peuterspeelzalen.

- kdv het wollige schaap kan worden opgenomen in het LRKP voor maximaal 12 kinderen.

Observaties en bevindingen

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving

Binnen dit onderdeel wordt het wettelijk kader beschreven voor toezicht en handhaving bij kindercentra. Onder de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen gelden normen voor het starten van een buitenschoolse opvang dat bedrijfsmatig of anders dan om niet, gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar.

Conclusie:

Kdv het Wollige Schaaap voldoet aan de gestelde voorwaarden.

Kinderopvang in de zin van de Wet

Bij kdv het Wollige Schaaap worden kinderen opgevangen in de leeftijd van 0-4 jaar.

De kinderen worden gedurende de dag verzorgd en er wordt opvoeding geboden door beroepskrachten

Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving

Bij een onderzoek voor registratie wordt beoordeeld of er handhaving loopt in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestigingen van de houder en of de houder maatregelen treft om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen te voorkomen.

De houder is gastouder sinds 9 augustus 2010. Bij tussentijdse onderzoeken, voldeed de houder altijd aan de getoetste voorwaarden. Houder stopt per 1 juli 2017 en start dan een kinderdagverblijf en een buitenschoolse opvang. Alle kinderen die nu worden opgevangen gaan mee.

Er zijn geen zwaarwegende handhavingstrajecten die de opening van dit kinderdagverblijf in de weg staan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- LRKP
- Sociale kaart
- Informatiemateriaal voor ouders
- Website

Pedagogisch klimaat

Om een beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

De pedagogische praktijk kan in dit stadium nog niet beoordeeld worden en zal bij de volgende inspectie meegenomen worden.

Conclusie:

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Pedagogisch beleid

Visie: De houder heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. De kenmerkende visie is ontwikkeld door de Verenigde Agrarische Kinderopvang (de VAK).

Centraal staat daarin: de kinderen en de ouders een "groen hart" toedragen. Dit staat voor:

- **VERBONDENHEID** met de natuur maar ook met je medemens, je collega's, je regio, de ouders, de kinderen onderling, noem het maar op, je hoeft het niet alleen te doen
- **AUTHENTICITEIT** oftewel echtheid, in zijn, hoe wij elkaar bejegenen en met elkaar omgaan; maar ook in de ervaringen die kinderen kunnen opdoen buiten in de natuur en met de dieren.
- **KRACHT** die ontstaat als je mag zijn wie je bent, steun en veiligheid ervaart en zelfbewust in het leven kan staan omdat je de ruimte en kansen hebt gekregen jezelf te zijn en de nodige vaardigheden te ontwikkelen.

Pedagogisch beleidsplan:

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan dat specifiek voor deze locatie geschreven is. Er is overleg en overreding toegepast op de volgende onderdelen:

1. Beleid ten aanzien van het gebruik maken van extra dagdelen.
2. Ondersteuning indien slecht 1 beroepskracht op de locatie aanwezig is.
3. Ondersteuning indien slechts één beroepskracht in het kindcentrum wordt ingezet in afwijking van de bkr.
4. Welke activiteiten kunnen de kinderen buiten hun stamgroep verrichten.
5. het vierogenprincipe

De houder heeft bovenstaande punten aangepast in het pedagogisch beleidsplan.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Pedagogisch beleidsplan
- informatieboekje

Personeel en groepen

Binnen dit onderdeel zijn zowel de beroepskrachten als ander personeel, stagiaires en vrijwilligers gecontroleerd op een geldige verklaring omtrent het gedrag. Daarbij is gekeken of de beroepskrachten een passend diploma hebben.

De voorwaarden: beroepskracht-kindratio en de voorgeschreven voertaal zijn in deze inspectie niet beoordeeld omdat dit nog niet mogelijk is.

Conclusie:

Het kdv voldoet aan alle onderzochte voorwaarden met betrekking tot personeel en stamgroepen.

Verklaring omtrent het gedrag

De verklaring omtrent het gedrag van de houder dateert van 13-04-2017.

De vier beroepskrachten welke gaan starten op deze locatie zijn allen in het bezit van een geldige verklaring omtrent het gedrag.

Vooralsnog is er geen stagiaire werkzaam op deze locatie. Van de twee vrijwilliger die ingezet gaan worden, heeft één geen geldig VOG. Deze vrijwilliger is niet gescreend op het omgaan met kinderen, code 84 - 86. De houder heeft aangegeven om direct een nieuwe vog aan te vragen. Pas wanneer er een geldig vog aanwezig is kan deze vrijwilliger weer aanwezig zijn op tijden dat er ook kinderen zijn.

Passende beroepskwalificatie

Vijf van de vier beroepskrachten die op deze locatie worden ingezet, hebben een passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de cao kinderopvang. De vijfde beroepskracht heeft geen passende kwalificatie. Zij kan niet ingezet worden als beroepskracht.

Opvang in groepen

Er is één stamgroep op deze locatie. Het betreft een groep, waar kinderen in de leeftijd van 0 tot 4 jaar worden opgevangen.

De groep is alle dagen van de week geopend van 7.30 tot 18.00.

Beroepskracht-kindratio

De houder heeft inmiddels al 20 kinderen voor het kinderdagverblijf. Elke dag van de week is er bezetting. Ze verwacht zeker groei wanneer het nieuws rond gaat dat ze open is.

Er zijn vier beroepskrachten beschikbaar voor deze locatie. De houder zal op deze locatie per dag twee beroepskrachten inzetten op de maximaal 12 aanwezige kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit onderdeel zijn de risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft. In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de risico-inventarisaties en de mogelijkheden die worden geboden om hiervan kennis te kunnen nemen.

Ook is binnen dit onderdeel gekeken naar de meldcode kindermishandeling en het vierogenprincipe.

De voorwaarde: "de kennis van de beroepskrachten met betrekking tot de meldcode kindermishandeling en de mogelijkheid om hiervan kennis te kunnen nemen", is in deze inspectie niet beoordeeld omdat dit nog niet mogelijk is.

Conclusie:

Het kindercentrum voldoet aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot veiligheid en gezondheid.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid zijn uitgevoerd in april 2017 door de houder. Er is gebruik gemaakt van de methode Risicomonitor.

De risico-inventarisaties zijn actueel. De risico-inventarisatie veiligheid is uitgevoerd in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes en op alle specifieke onderdelen.

Naar aanleiding van de risico-inventarisaties zijn er huisregels, werkafspraken en protocollen opgesteld.

Tijdens de eerst volgende inspectie zal worden beoordeeld of de aanwezige beroepskracht(en) het veiligheids- en gezondheidsbeleid kennen en over het algemeen op een juiste wijze in praktijk brengen.

Meldcode kindermishandeling

Kdv het Wollige Schaaap maakt gebruik van de meldcode kindermishandeling welke is uitgegeven door de Brancheorganisatie Kinderopvang. De gehanteerde versie (2013) voldoet en is bijgewerkt.

De sociale kaart, onderdeel van de meldcode kindermishandeling voldeed niet. Er is overleg en overreding toegepast. De houder heeft de sociale kaart aangepast.

Kennis bij beroepskrachten over de meldcode, meldplicht en de rol van de vertrouwensinspecteur, zal bij de volgende inspectie beoordeeld worden.

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.

In het pedagogisch beleid is het volgende opgenomen:

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (houder)
- Observaties
- Protocol vierogenprincipe
- Sociale kaart
- Risico-inventarisatie veiligheid
- Risico-inventarisatie gezondheid
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Meldcode kindermishandeling
- Pedagogisch beleidsplan

Accommodatie en inrichting

Binnen dit onderdeel zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimten.

Conclusie:

Kdv het Wollige Schaap voldoet aan de getoetste voorwaarden.

Binnenruimte

Kdv het Wollige Schaap heeft de beschikking over een grote groepsruimte, waarin verschillende hoeken zijn gecreëerd. De groepsruimte van 61 m² groot. Er maken maximaal 12 kinderen gebruik van deze ruimte. Dit is per kind, ongeveer 5 m² speelruimte.

Er zijn twee slaapkamers, waar in totaal 13 bedjes staan.

De ruimte is passend ingericht.

Buitenspeelruimte

Kdv het Wollige Schaap beschikt over een direct aangrenzende buitenruimte die ruim voldoende groot is.

De buitenruimte is voorzien van veel gras, tegels en een overkapping. Bij regen kan toch buiten worden gespeeld. Er is een glijbaan, een zandbak en heel veel los speelmateriaal.

Gebruikte bronnen:

- Interview (houder)
- Observaties

Ouderrecht

Binnen dit onderdeel is beoordeeld hoe de houder de ouders en oudercommissie betreft en informeert over het beleid. Ook is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Conclusie:

Kdv het Wollige Schaap voldoet aan alle onderzochte voorwaarden met betrekking tot ouderrecht.

Informatie

De houder informeert de ouders door:

- een intakegesprek
- het opsturen van het pedagogisch beleid
- hun website (www.hetwolligeschaap.com)
- nieuwsbrief
- losse of urgente nieuwsberichten via mail

De informatie is actueel.

De GGD inspectierapporten zullen via de website van het Wollige Schaap te bereiken zijn.

De klachtenregeling staat in het informatieboekje. Daarnaast krijgen alle ouders de informatiebrief: "klachtenprocedure" toegestuurd. Op korte termijn zal de klachtenregeling ook op de website komen te staan. Hierin staat ook dat de houder is aangesloten bij de geschillencommissie en wanneer ouders een geschil bij de geschillencommissie kunnen indienen.

Oudercommissie

Er is nog geen oudercommissie. De houder gaat hier de komende tijd actief mee aan de slag. Zij verwacht zelf, dat het formeren van een oudercommissie geen probleem zal zijn.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder gebruikt de klachtenregeling van de Vak. Deze is conform alle voorwaarden. Daarnaast heeft de houder de klachtenprocedure beschreven en opgenomen in het informatieboekje en in de informatiebrief: "klachtenprocedure". In deze twee documenten ontbreekt de volgende voorwaarden:

dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt.
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling van de klacht.
- de klacht, rekening houdend met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt.

De houder heeft bovenstaande verwerkt in de documenten. De klachtenregeling komt binnenkort op de website van de houder.

Geschillencommissie

De houder is aangesloten bij de geschillencommissie per 01-05-2017.

Overzicht getoetste inspectie-items

Kinderopvang in de zin van de Wet en naleving wet- en regelgeving
Kinderopvang in de zin van de Wet
De opvang vindt bedrijfsmatig of anders dan om niet plaats. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Gedurende de opvang wordt verzorging en opvoeding geboden en een bijdrage geleverd aan de ontwikkeling van kinderen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De opvang is gericht op kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de leeftijd waarop zij het basisonderwijs volgen. (art 1.1 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 1 sub d Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)
Kinderopvang en naleving wet- en regelgeving
Er loopt geen handhaving in het kader van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen tegen de vestiging(en) van de houder. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
De houder treft maatregelen om recidive van eerder geconstateerde tekortkomingen in zijn vestiging(en) te voorkomen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)
Een kindercentrum wordt niet in exploitatie genomen voordat een onderzoek heeft plaatsgevonden, waaruit blijkt dat de exploitatie redelijkerwijs zal plaatsvinden in overeenstemming met de wettelijke eisen. (art 1.45 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum doet van een wijziging in de gegevens die daartoe bij of krachtens algemene maatregel van bestuur worden aangewezen onverwijld mededeling aan het college, nadat deze wijziging hem bekend is geworden.
(art 1.47 lid 1 en 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 7 lid 2, 3 en 4 Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

Een verklaring omtrent het gedrag van de houder is bij het indienen van de aanvraag tot exploitatie aan het college overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.

(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen

De opvang vindt plaats in stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

OF

De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
 - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
 - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.
- (art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder handelt overeenkomstig deze regeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:

- een beknopte beschrijving van de klachtenregeling;
- informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling;
- het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie;
- de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen;
- het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie.

Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.

(art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder zendt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag klachten voor 1 juni van het daaropvolgende kalenderjaar aan de toezichthouder.

(art 1.57b lid 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:

a) geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.

(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : KDV Verpleegkundige en reguliere kinderopvang
Het Wollige Schaap
Website : <http://www.hetwolligeschaap.com>
Aantal kindplaatsen : 12
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Yvonne Wijnen-van den Berg
KvK nummer : 17253640
Aansluiting geschillencommissie : Nee

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hart voor Brabant
Adres : Postbus 3024
Postcode en plaats : 5003DA Tilburg
Telefoonnummer : 088-3686845
Onderzoek uitgevoerd door : L.J. Procee

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Sint Anthonis
Adres : Postbus 40
Postcode en plaats : 5845ZG SINT ANTHONIS

Planning

Datum inspectie : 09-06-2017
Opstellen concept inspectierapport : 21-06-2017
Vaststelling inspectierapport :
Verzenden inspectierapport naar houder :
Verzenden inspectierapport naar gemeente :
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum